

ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

Asmens duomenų valdytojas

„Šaltinėlio“ privati mokykla ir VKIF licėjus „Forumus“ yra mokinių, jų tėvų bei kitų trečiųjų asmenų (kontaktinių, įgaliotų asmenų ar kitų artimųjų) asmenų duomenų valdytojas. Mokykla gerbia vaikų ir Jūsų privatumą ir saugo Jūsų asmens duomenis, kuriuos jums pateikiate ar kuriuos renkame patys siekiant tinkamo ugdymo organizavimo.

Asmens duomenys – tai bet kokia informacija, susijusi su gyvu asmeniu, kurio tapatybė yra arba gali būti nustatyta. Atskiros informacijos dalys, kurios, jas gaunant kartu, taip pat gali padėti nustatyti konkretaus asmens tapatybę, taip pat sudaro asmens duomenis.

Mokykla asmens duomenis tvarko laikydamasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų taikytinų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų. Su mokykla duomenų apsaugos klausimais visada galima susisiekti el. paštu: mokykla@vkif.lt ir telefonu +370 64398181.

Mokykla asmens duomenų tvarkymui gali pasitelkti duomenų tvarkytojus, kurie pakankamai užtikrina, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų Bendrajame duomenų apsaugos reglamente ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus, mokyklos, kaip duomenų valdytojo, privalomus nurodymus ir būtų užtikrinta duomenų subjekto teisių apsauga.

Mokyklos mokytojai ir administracijos darbuotojai, atlikdami savo pareigas ir tvarkydami asmens duomenis, laikosi konfidencialumo ir pagrindinių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų, įskaitant:

asmens duomenis tvarko tiksliai, sąžiningai, skaidriai ir teisėtai;

asmens duomenis renka tik aiškiai apibrėžtiems tikslams pasiekti ir tvarkomi su jais suderintais būdais, naudojant saugias technines ir organizacines priemones, apsaugančias šiuos duomenis nuo duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo, neteisėto ar netyčinio praradimo, sunaikinimo, sugadinimo, atskleidimo arba kitų neteisėtų veiksmų;

užtikrina asmens duomenų tikslumą (jei reikia, juos atnaujina);

užtikrina, kad renkami asmens duomenys būtų adekvatūs ir tokios apimties, kuri būtina jiems rinkti ir toliau tvarkyti, laikomi tokia forma, kad duomenų subjektų tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau, nei tai yra būtina tais tikslais, kuriais jie yra tvarkomi.

Tvarkomi asmens duomenys, tikslai ir teisiniai pagrindai

Mokykla asmens duomenis tvarko remiantis toliau nurodytais teisiniais pagrindais:

duomenų subjektų sutikimo pagrindu (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 str. 1 d. a p.);

siekiant įvykdyti sudarytą sutartį ar imtis veiksmų siekiant ją sudaryti (duomenų subjektų prašymu prieš sudarant sutartį, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 str. 1 d. b p.);

siekiant įvykdyti mokyklai taikomas teisinės prievolės, numatytas teisės aktuose (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 str. 1 d. c p.);

siekiant užtikrinti mokyklos arba trečiosios šalies teisėtus interesus, išskyrus atvejus, kai tokie duomenų subjektų interesai arba pagrindinės teisės ir laisvės, dėl kurių būtina užtikrinti asmens duomenų apsaugą, yra už juos viršesni (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 str. 1 d. f p.).

Mokykla organizuodama ir vykdydama ugdymo procesą tvarko toliau nurodytus mokinių, jų tėvų bei kitų trečiųjų asmenų (kontaktinių, įgaliotų asmenų ar kitų artimųjų) asmens duomenis:

Mokymo sutarties sudarymo, vykdymo, jos apskaitos ir sąskaitų už suteiktas paslaugas išrašymo tikslais: mokinio tėvų vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, mokestis ir jo dydis, už mokymo paslaugas išrašomos sąskaitos numeris, mokinio atvaizdas ir prisijungimo duomenys (slaptažodis, jo atstatymo informacija) teikiant paslaugas nuotoliniu būdu. Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutarties pagrindu ir siekiant įvykdyti mokyklai nustatytas teisinės prievolės.

Vaikų, lankančių mokyklą, apskaitos ir asmens bylų tvarkymo tikslu yra tvarkoma: mokinio vardas, pavardė, gimimo data, asmens kodas, nuotrauka, gyvenamoji vieta, gimimo liudijimo ar paso duomenys, sveikatos pažyma, mokinio tėvų vardai, pavardės, elektroninių paštų adresai. Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutarties pagrindu ir siekiant įvykdyti mokyklai nustatytas teisinės prievolės.

Žurnalų pildymo, mokymo pasiekimų vertinimo, įvairių pažymėjimų išdavimo, mokinio dalyvavimo įvairiuose renginiuose, įvairių stipendijų skyrimo, mokinio užklasinės veiklos organizavimo tikslais yra tvarkoma: mokinio vardas, pavardė, gimimo data, klasė, mokslo metai, asmens bylos numeris, įvertinimai, renginių, užklasinės veiklos užsiėmimų pavadinimai, pažymėjimų išdavimo data, numeris, mokinio tėvų vardas, pavardė. Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutarties pagrindu ir siekiant įvykdyti mokyklai nustatytas teisinės prievolės.

Mokinio sveikatos užtikrinimo tikslais: mokinio vardas, pavardė, gimimo metai, duomenys dėl galimos mokinio alerginės reakcijos į aplinką ir/ar maistą, ligos kodas, gydytojo nurodymai ir pastabos, sutrikimų rūšis. Šie asmens duomenys yra tvarkomi siekiant įvykdyti mokyklai nustatytas teisinės prievolės organizuojant sveikatos priežiūrą bei gaunant mokinių sveikatos pažymėjimus (įskaitant juose ugdymo įstaigai nurodytas išvadas ir rekomendacijas), o kitais atvejais (kai teisės aktuose nėra nurodyta teisinės prievolės ugdymo įstaigai) – sutikimo pagrindu.

Mokinių tėvų informavimo ir komunikacijos su jais tikslais: mokinio tėvo vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, darbovietės pavadinimas, pareigos ir adresas, mokinio vaizdo duomenys

(nuotraukos ir vaizdo įrašai). Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutarties ir mokyklos teisinio intereso pagrindu.

Mokinio krepšelio ir kitų panašių subsidijų apskaičiavimo tikslais: mokinio vardas, pavardė, gimimo data, klasė, mokslo metai, dorinio ugdymo pasirinkimas, pasirinktos užsienio kalbos, mokinio specialūs poreikiai. Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutarties pagrindu ir siekiant įvykdyti mokyklai nustatytas teises prievolės.

Tarpinstitucinio bendradarbiavimo bei statistinių duomenų rinkimo tikslais: mokinio vardas, pavardė, gimimo data, klasė, mokslo metai. Šie asmens duomenys yra tvarkomi siekiant įvykdyti mokyklai nustatytas teises prievolės bei teisėto intereso pagrindu.

Mokinio saugumo užtikrinimo tikslais: mokinio vardas, pavardė, gimimo data, klasė, telefonas, vardas ir pavardė asmens, kuriam galima skambinti, jei nėra galimybės susisiekti su abiem mokinio tėvais, vardas, pavardė, ryšys su mokiniu, telefono numeris, elektroninio pašto adresas asmenų, kurie yra įgalioti pasiimti mokinį iš mokyklos. Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutarties ir mokyklos teisinio intereso pagrindu.

Mokinio maitinimo organizavimo tikslais: mokinio vardas, pavardė, gimimo data, klasė, duomenys apie galimas alergijas. Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutarties ir sutikimo pagrindu.

Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo ir vykdymo tikslais: mokinio vardas, pavardė, gimimo data, klasė, mokslo metai, įvertinimai, išorės specialistų vertinimai ir rekomendacijos. Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutarties ir mokyklos teisinio intereso pagrindu.

Draudimo sutarčių vykdymo tikslais, įvykus nelaimingam atsitikimui: mokinio vardas, pavardė, gimimo data, klasė, mokinio tėvo vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, mokinio sveikatos duomenys. Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutarties pagrindu, siekiant įvykdyti mokyklai nustatytas teises prievolės bei teisėto intereso pagrindu.

Nuolaidos už mokymo paslaugas pritaikymo tikslu (mokinio tėvams pateikus prašymą nuolaidai gauti) renkami mokinio šeimos turtinę padėtį pagrindžiantys dokumentai (t.y. mokinio tėvų metinės pajamų deklaracijos, metinė asmens (šeimos) turto deklaracija, VĮ Registrų centro išrašas apie šeimos turimo turto sąrašą). Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutikimo pagrindu.

Bendruomenės stiprinimo ir informacijos apie mokyklą skleidimo tikslu mokinio atvaizdas (nuotraukose, vaizdo įrašuose). Šie asmens duomenys yra tvarkomi mokyklos teisėto intereso pagrindu, arba konkrečiais atvejais – sutikimo pagrindu.

Tiesioginės rinkodaros tikslais: mokinio tėvo vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas. Šie asmens duomenys yra tvarkomi sutikimo pagrindu.

Tuo atveju, jei mokykla negaus asmens duomenų būtinų ugdymo proceso vykdymui ir sutarties įgyvendinimui, ji negalės suteikti paslaugų. Mokinio asmens duomenys yra renkami iš mokinio tėvų, taip pat gaunami ugdymo sutarties vykdymo metu – ugdymo proceso metu (pvz., pasiekimų rezultatai). Mokinio duomenys taip pat gali

būti renkami / gaunami iš valstybės institucijų, jei šie duomenys būtini administraciniams, sutarties vykdymo ir ugdymo organizavimo tikslais.

Asmens duomenų saugojimo trukmė

Automatiniu ir neautomatiniu būdu renkami asmens duomenys tvarkomi ir saugomi visą laikotarpį, kol mokinys yra ugdomas mokykloje ir 5 metus po ugdymo proceso (sutarties) pabaigos.

Tiesioginės rinkodaros vykdymo tikslu asmens duomenys yra saugomi 5 metus nuo duomenų subjektų sutikimo siųsti tiesioginės rinkodaros pranešimus gavimo dienos.

Šiems laikotarpiams pasibaigus, asmens duomenys sunaikinami (ištrinami), išskyrus tuos, kurie įstatymų nustatytais atvejais turi būti perduoti valstybės archyvams.

Mokyklai priėmus sprendimą suteikti mokinio šeimai nuolaidą už mokymo paslaugas, mokinio tėvų pateikti šeimos turtinę padėtį pagrindžiantys dokumentai nedelsiant sunaikinami, o mokinio tėvų užpildyta anketa nuolaidai gauti Bendrovėje saugoma 5 metus nuo sprendimo dėl nuolaidos suteikimo priėmimo dienos, kuriam pasibaigus taip pat sunaikinama. Jeigu mokykloje priimamas sprendimas nuolaidos už mokymo paslaugas nesuteikti, mokinio tėvų užpildyta anketa ir pateikti šeimos turtinę padėtį pagrindžiantys dokumentai nedelsiant sunaikinami ir jokia forma nesaugomi.

Asmens duomenų perdavimas

Mokykla gali perduoti mokinių, jų tėvų bei kitų trečiųjų asmenų (kontaktinių, įgaliotų asmenų ar kitų artimųjų) asmens duomenis savo įgaliotiems asmens duomenų tvarkytojams, kurie padeda mokyklai vykdyti ugdymo sutartis ir organizuoti / įgyvendinti ugdymo procesą. Tai yra, duomenų bazių programinės įrangos tiekėjams, duomenų bazių administravimo paslaugų teikėjams, popamokinės veiklos užsiėmimus organizuojantiems asmenims, buhalterinę apskaitą tvarkantiems asmenims, debesijos paslaugų teikėjams, mokinio maitinimą organizuojantiems asmenims. Mokinių asmens duomenys taip pat teikiami valdžios arba teisėsaugoms įstaigoms, pvz., savivaldybėms ir kitoms valstybinėms institucijoms, mokinio krepšelio ir kitų panašių subsidijų apskaičiavimo bei statistinių ataskaitų teikimo tikslais.

Mokykla asmens duomenų į trečiąją valstybę (ne EEE / ES narę) neteikia, nebent tai būtų būtina atskirais atvejais. Jei toks asmens duomenų perdavimas vyktų, toks perdavimas privalo atitikti taikomus teisės aktus. Tai atvejais, kai dėl atitinkamos valstybės Europos Komisija nėra priėmusi sprendimo dėl tinkamumo, perduodant asmens duomenis už EEA / EU ribų mokykla naudos Standartines sutarčių sąlygas patvirtintas Europos Komisijos.

Mokykla imasi atitinkamų techninių ir organizacinių priemonių, kad užtikrintų visų tvarkomų asmens duomenų apsaugą nuo netyčinio ar neteisėto sunaikinimo arba

netyčinio praradimo, pakeitimo, neįgalinto atskleidimo arba priegigos, ir nuo visų kitų neteisėtų apdorojimo formų.

Jūsų teisės

Mokykla, gavusi Jūsų prašymą dėl žemiau nurodytų teisių įgyvendinimo, nepagrįstai nedelsdama, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau nei per 1 vieną mėnesį nuo prašymo gavimo, pateikia duomenų subjektui informaciją apie veiksmus, kurių buvo imtasi jo prašymo įgyvendinimui. Šios laikotarpis, prireikus, gali būti pratęstas dar 2 dviem mėnesiams. Informacija teikiama bei visi veiksmai įgyvendinant žemiau nurodytas teises atliekami nemokamai, nebent duomenų subjekto prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti arba neproporcingi. Toliau minimi „Jūsų duomenys“ apima Jūsų arba Jūsų vaikų asmens duomenis.

Teisė būti informuotam ir teisė susipažinti su asmens duomenimis. Mokykla Jums turi suteikti aiškia ir skaidrią informaciją apie duomenų tvarkymo veiksmus. Turite teisę gauti mokyklos patvirtinimą, ar Jūsų asmens duomenys yra tvarkomi, ar ne ir susipažinti su informacija apie tai, kaip tvarkome Jūsų asmens duomenis. Tokia informacija suteikiama duomenų rinkimo metu, pvz., kai mokinio tėvai pildydami anketas pateikia savo ir mokinio, kitų asmenų asmens duomenis, šioje Bendruomenės knygoje ir kituose informaciniuose pranešimuose.

Siekiant susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, mokyklai turite pateikti rašytinį prašymą asmeniškai, paštu ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį, patvirtinus tapatybę.

Jūsų prašymas turi būti įskaitomas, surašytas lietuvių kalba ir asmens pasirašytas, jame turi būti nurodyti Jūsų vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, duomenys ryšiui palaikyti ir Jūsų paklausimo esmė.

Teisė reikalauti ištaisyti asmens duomenis. Jūs turite teisę reikalauti, kad mokykla ištaisytų netikslius arba neišsamius Jūsų asmens duomenis. Tačiau mums gali tekti patikrinti naujųjų duomenų, kuriuos mums pateikiate, tikslumą.

Teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“). Jūs turite teisę prašyti mūsų ištrinti arba pašalinti asmens duomenis, jei nėra pagrįstos priežasties, dėl kurios turėtume toliau juos tvarkyti, jeigu:

asmens duomenys nebėra reikalingi tais tikslais, kuriais jie buvo surinkti arba tvarkomi,

Jūs atšaukiate sutikimą, kurio pagrindu buvo tvarkomi asmens duomenys, ir nėra jokio kito teisinio pagrindo juos tvarkyti,

Jūs toliau nurodyta tvarka nesutinkate, kad būtų tvarkomi Jūsų duomenys ir nėra viršesnių teisėtų priežasčių juos tvarkyti,

asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai,

asmens duomenis būtina ištrinti laikantis galiojančiuose įstatymuose nustatytos teisinės prievolės.

Prašome atkreipti dėmesį, kad Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 7 str. 3 d. yra numatytos pirmiau nurodytų atvejų išimtys, kai duomenis tvarkyti yra būtina. Jei tokios išimtys galioja Jūsų atveju, mes Jus apie tai atitinkamai informuosime.

Teisė reikalauti apriboti asmens duomenų tvarkymą. Jūs turite teisę reikalauti, kad mokykla apribotų (arba sustabdytų) Jūsų asmens duomenų tvarkymą, jeigu:

Jūs ginčijate asmens duomenų tikslumą – tol, kol bus patikrintas jų tikslumas, tvarkymas yra neteisėtas, o Jūs nesutinkate, kad asmens duomenys būtų ištrinti ir prašote vietoje to apriboti jų naudojimą, mums nebereikia asmens duomenų jų tvarkymo tikslais, bet Jums jie yra reikalingi, kad galėtumėte pareikšti, įvykdyti arba apginti teisinius reikalavimus, Jūs toliau nurodyta tvarka prieštaraujate, kad būtų tvarkomi Jūsų asmens duomenys – tol, kol bus patikrinta, kad mūsų teisėtos priežastys yra svarbesnės nei Jūsų teisėtos priežastys.

Apribojus asmens duomenų tvarkymą, tokie asmens duomenys gali būti tvarkomi (išskyrus jų saugojimą) tik su Jūsų sutikimu arba tik siekiant pareikšti, įvykdyti arba apginti teisėtus reikalavimus, apsaugoti kito fizinio arba juridinio asmens teisės arba dėl svarbaus viešojo intereso.

Teisė reikalauti perkelti duomenis. Jūs turite teisę gauti savo asmens duomenis, kuriuos pateikėte mokyklai, susistemintu, paprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu, taip pat teisę perduoti šiuos duomenis kitam valdytojui, jeigu duomenys yra tvarkomi sutikimo arba sutarties pagrindu ir jeigu duomenys yra tvarkomi automatizuotomis priemonėmis.

Taip pat turite teisę reikalauti, kad mokykla perduotų Jūsų asmens duomenis tiesiogiai kitam valdytojui, jei tai yra techniškai įmanoma.

Teisė nesutikti. Jūs turite teisę remdamiesi savo konkrečia situacija bet kada nesutikti, kad būtų tvarkomi Jūsų asmens duomenys, kurie tvarkomi tam, kad būtų įvykdyta viešojo intereso užduotis arba mokyklos teisėtais interesais. Tokiu atveju, mokykla Jūsų asmens duomenų nebetvarkys, nebent sugebėtume įrodyti teisėtus pagrindus, dėl kurių turi būti tvarkomi Jūsų asmens duomenys ir kurie yra svarbesni nei Jūsų interesai, teisės ir laisvės arba jeigu to reikėtų siekiant pareikšti, įvykdyti arba apginti teisėtus reikalavimus.

Teisė atšaukti sutikimą. Jeigu Jūsų asmens duomenys yra tvarkomi Jūsų sutikimo pagrindu, Jūs turite teisę bet kuriuo metu tokį sutikimą atšaukti. Toks Jūsų sutikimo atšaukimas neturės įtakos duomenų tvarkymo (sutikimo pagrindu) iki tokio sutikimo atšaukimo teisėtumui.

Teisė pateikti skundą priežiūros institucijai. Jūs turite teisę pateikti skundą, jeigu manote, kad Jūsų asmens duomenų tvarkymas pažeidžia duomenų apsaugos reikalavimų nuostatas. Priežiūros institucija Lietuvoje yra Lietuvos valstybinė duomenų apsaugos inspekcija, adresas L. Sapiegos g. 17, Vilnius, Lietuva, el. paštas ada@ada.lt, tinklalapis <https://vdai.lrv.lt/>. Iki pateikiant skundą atitinkamai priežiūros institucijai, mokykla rekomenduoja susisiekti su mumis ir išdėstyti Jums susirūpinimą keliančius ar kitokius klausimus, ir būtų dėkinga, jei taip padarytumėte. Mes dėsime visas pastangas atsakyti į Jūsų užklausas.

Šiomis savo teisėmis galite pasinaudoti kreipdamiesi į mokyklą el. paštu mokykla@vkif.lt arba jos adresu Basanavičiaus g. 12, Vilnius.

Pakeitimai

Mokykla turi teisę savo išimtinė nuožiūra bet kuriuo metu pakeisti, papildyti arba pašalinti šių asmens duomenų tvarkymo nuostatų dalį, atsižvelgdama į naujas mokyklos veiklas, funkcijas ir teisės aktus. Apie esminius pakeitimus informuosime Jus atskirai (el. paštu arba aiškia informacine žinute tinklapyje (atsižvelgiant į pakeitimo mastą ir reikšmę). Prašome Jūsų periodiškai peržiūrėti šią informaciją, kad sužinotumėte apie bet kokius jos pakeitimus.